

RELATÓRIO DE SUSTENTABILIDADE

2019-2020

O Relatório de Sustentabilidade é uma das principais ferramentas de gestão e divulgação de práticas sustentáveis onde uma Empresa descreve e efetua a prestação de contas perante a sociedade sobre sua atuação em ações de ecoeficiência e para mitigação e ou redução de impactos ambientais.

O Relatório de Sustentabilidade da ABGF está estruturado os seguintes eixos:

- a) Negocial – abrange políticas e diretrizes que orientam a atuação da Empresa em suas linhas de negócios voltadas para estimular seus clientes a manterem práticas sustentáveis que visem preservar ou proteger o meio ambiente;
- b) Socioambiental – envolve as ações desenvolvidas pela Empresa, que possam contribuir diretamente ou indiretamente para a sustentabilidade.

Sob a perspectiva negocial, no período de janeiro a setembro/2019, a Empresa atuou diretamente na prestação de garantia do Seguro de Crédito à Exportação voltadas para o segmento de MPME. Para tanto, foi aprovada a Política de Subscrição de Risco, que visa estabelecer, dentre outras questões, critérios para aceitação de riscos, tanto na exposição de recursos próprios quanto na de recursos de fundos administrados. Desta forma, a Empresa incluiu em sua Política a diretriz a não subscrição de riscos de proponente e/ou controlador que seja identificado administrativa ou judicialmente por dano doloso ao meio ambiente.

Ainda com relação ao Seguro de Crédito à Exportação, notadamente para o segmento de MLP (operações de prazo superior a dois anos), é verificado junto ao exportador se existem, dentre outras, condenações ou processos referentes a crime ambiental.

Nesse mesmo sentido, são também realizadas consultas processuais relativas ao exportador junto a órgãos públicos, com o objetivo de identificar indícios ou efetiva ocorrência de crimes ambientais, atos de corrupção e crimes de lavagem de dinheiro.

Em ambos os casos, havendo confirmação da existência de tais crimes, é interrompido o prosseguimento da operação.

Relativamente aos negócios em infraestrutura, a ABGF administra o Fundo Garantidor de Infraestrutura (FGIE), fundo de natureza privada, criado em 2014, com a finalidade de garantir, direta ou indiretamente, cobertura para quaisquer riscos, inclusive não gerenciáveis, relacionados a concessões, observadas as condições e formas previstas em seu Estatuto.

Nesse sentido, no Regulamento do FGIE relativo a cobertura de riscos de descumprimento de obrigações pecuniárias assumidas pelo parceiro público em contratos de parcerias público privadas (PPP), há a obrigação expressa de incluir nos instrumentos de formalização da PPP a ser garantida pelo fundo, cláusulas voltadas para o atendimento de preceitos da política socioambiental brasileira.

De forma a fomentar negócios com práticas sustentáveis, visando proteção à saúde pública e qualidade ambiental, mediante reutilização, reciclagem e tratamento dos resíduos sólidos, celebrou-se a prestação de garantias com recursos do FGIE, com relação a Parceria Pública Privada firmada pelo município de Salto, no estado de São Paulo e a empresa CSO Ambiental de Salto SPE S/A, para prestação de serviços de coleta e tratamento de resíduos sólidos.

Relativamente ao eixo socioambiental, no desenvolvimento das ações voltadas para desenvolvimento sustentável, buscou-se estimular o comportamento dos funcionários e de terceiros em práticas sustentáveis e no uso racional de recursos com vistas a reduzir danos ao meio ambiente.

I. Coleta Seletiva

Desde a mudança de endereço da sede da ABGF, a Empresa aderiu ao programa de gestão ambiental de resíduos do Condomínio do Edifício Corporate Financial Center. O objetivo do Programa é o gerenciamento de resíduos, minimizando o descarte incorreto no meio ambiente de dejetos tais como: plástico, metal, vidro e sucata eletrônica, além de incentivar a reciclagem.

Foram instaladas e vem sendo mantidas lixeiras coletivas em todos os ambientes, bem como os funcionários vem sendo orientados quanto a importância do descarte correto dos resíduos.

Outra importante ação, em relação a redução de resíduos poluentes, foi a estimulação do uso de copos reutilizáveis disponibilizados aos funcionários pela Empresa em detrimento ao uso de copos descartáveis.

Ainda, no campo da gestão ambiental, importante destacar que a

Empresa manteve o uso de torneiras de banheiro temporizadas, objetivando evitar o desperdício de água.

II. Material de Consumo

Com relação ao uso de papel e de cartuchos/*tonners*, a ABGF reforçou o objetivo de redução de consumo. Por meio do sistema *outsourcing*, que proporciona um maior controle em relação às impressões, as impressoras são configuradas no padrão de impressão frente e verso e no modo rascunho em preto e branco. Além disso, foram realizadas novas ações de conscientização dos funcionários sobre a importância de substituir, sempre que possível, o uso do documento impresso pelo documento digital nos procedimentos administrativos. Tal ação foi reforçada a partir de março/2020, quando foi adotado o *home office*, motivado pela pandemia.

A Empresa reforçou a conscientização da troca de lâmpadas incandescentes por lâmpadas fluorescentes de LED, primando pela eficiência energética.

Também foi consolidada a aplicação da logística reversa no descarte de pilhas, baterias, cartuchos e *tonners* de impressora, em coletores específicos instalados no edifício.

III. Compras Sustentáveis

A ABGF adota em seus processos de aquisições de bens e serviços critérios de sustentabilidade, em consonância com a classificação do GUIA NACIONAL DE CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS – 3ª EDIÇÃO ABR/2020, da AGU, disponível: <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/consultoria-geral-da-uniao-1/modelos-de-convenios-licitacoes-e-contratos/modelos-de-licitacoes-e-contratos/licitacoes-sustentaveis>.

IV. Deslocamento de Pessoal

Desde o encerramento das atividades na unidade Rio de Janeiro, ocorrida em outubro/2019, houve expressiva redução no deslocamento de pessoal e, ainda, em razão da adoção do sistema *home office*, decorrente da pandemia do Coronavírus, a ABGF intensificou a utilização da sala de videoconferência e disponibilizou, aos funcionários, as ferramentas tecnológicas necessárias para a realização de suas atividades de forma remota.

V. Telefonia

A ABGF buscou a maximização da relação custo-benefício utilizando o sistema VOIP – *Voice Over IP* – com a implementação de rotas de menor custo.

VI. **Qualidade de Vida**

Para assegurar a satisfação dos seus funcionários, a ABGF mantém um programa composto por ações que buscam melhorar os estilos de vida e prevenir problemas de saúde entre os funcionários.

O Programa de Qualidade de Vida, Saúde Cidadania, traz um conjunto de ações que trata de forma sistêmica do clima organizacional, da valorização profissional, do incentivo de bons hábitos à saúde, da integração social e familiar e dos demais aspectos da vida, com destaque para os seguintes temas:

- i. **Saúde Física:** atividades ligadas ao corpo, saúde e segurança como atividade física, alimentação saudável, comportamento preventivo e seguro. Desde 2019 que ABGF possui parceria com o SESC-DF para seus funcionários com a possibilidade de incluir os dependentes, com essa parceria os funcionários têm acesso a qualquer unidade do SESC-DF, para usufruir todos os benefícios com baixo custo, tais como: serviços de saúde, cursos, prática de esportes, turismo, cultura e lazer.
- ii. **Cultura:** com atividades relacionadas à música, teatro, cinema e leitura.
- iii. **Cidadania:** com coleta de doações e atividades voltadas ao bem-estar social.
- iv. **Clima Organizacional:** com a realização de pesquisa de clima organizacional qualitativa e quantitativa, em outubro/2020.
- v. **Campanhas de prevenção promoção da saúde física, mental:**
 - a. Janeiro Branco - mês do cuidado com a saúde mental;
 - b. Fevereiro Roxo - mês dedicado a doença de Lupus, Fibromialgia e Alzheimer.
 - c. Março - campanha anual de vacinação dos funcionários, e esclarecimentos a respeito gripe sazonal e H1N1 e campanha de prevenção ao Coronavírus (Covid 19);
 - d. Setembro Amarelo – mês da prevenção ao suicídio;

- e. Outubro Rosa – mês da conscientização e prevenção ao câncer de mama;
- f. Novembro Azul – mês de conscientização e prevenção de combate ao câncer de próstata;
- g. Dezembro Laranja – mês dedicado a conscientização do câncer de pele;

Com o início da pandemia do COVID-19, em março/2020, a ABGF adotou o regime de teletrabalho, a realização do trabalho remoto com intuito de evitar a propagação da doença e o contato físico com os colegas de trabalho, com parentes, amigos, comunidade e sociedade em geral.

O trabalho *home office* exigiu o desenvolvimento de novas habilidades, maior comprometimento e adaptação por parte dos funcionários, sem entretanto causar quaisquer prejuízos no desenvolvimento das atividades da Empresa e contou com o total suporte da área gestão de pessoas, principalmente nas questões relacionadas a saúde dos funcionários.

Dessa forma, a ABGF estimula e fortalece o compromisso com práticas sustentáveis, orientando seus negócios e desenvolvendo suas ações pautadas pela preservação, proteção e respeito ao meio ambiente.